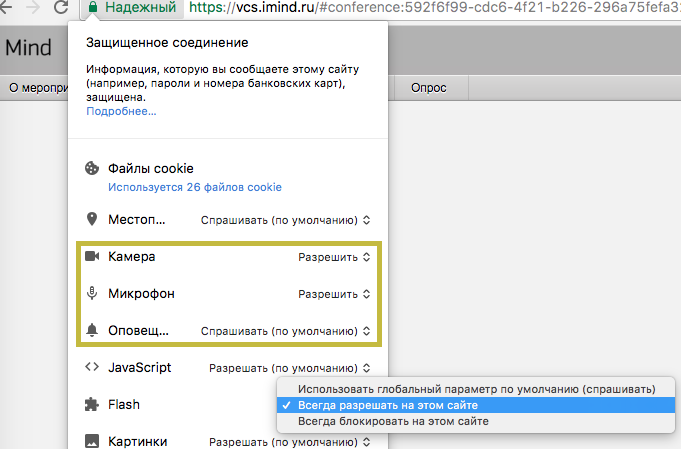
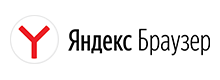
**Инструкция для подключения в систему видеолекций**

1. **Рекомендуемые браузеры****.**

Участникам вебинаров настоятельно рекомендуется использовать интернет-браузер GoogleChrome, так как он не требуюет никаких предварительных настроек.

Участники видеоконференций, а также докладчики и модераторы вебинаров также могут использовать GoogleChrome сразу после установки в любой операционной системе разрешив использование камеры и микрофона

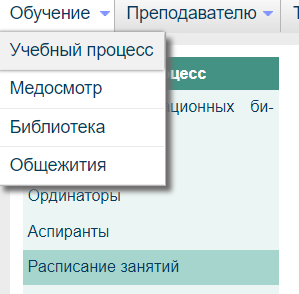


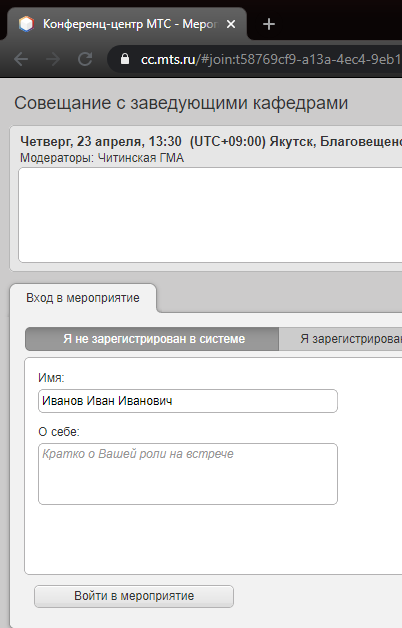
   

Браузеры MS Edge, Firefox, Safari, Opera, MS Internet Explorer **не рекомендованы** к использованию.

1. **Вход в мероприятие:**

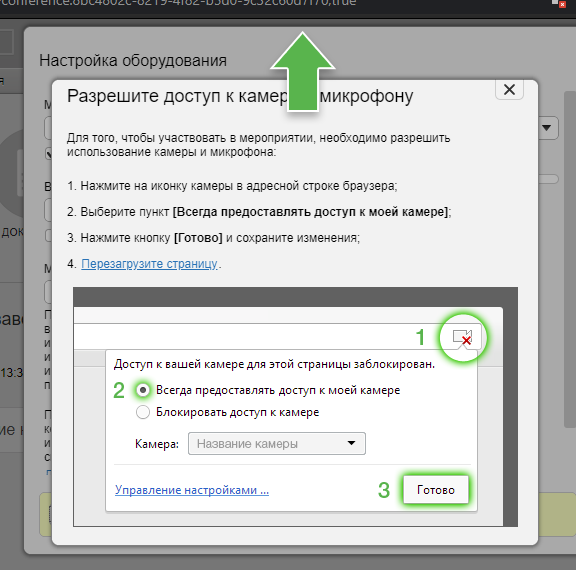
После перехода по ссылке из внутреннего раздела сайта chitgma.ru «обучение - учебный процесс - расписание занятий», вы попадаете на страницу входа.



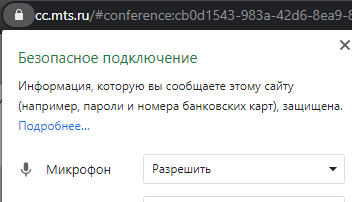
Переходим на вкладку «Я не зарегистрирован в системе».

В поле «Имя» стираем слово «Гость» и вводим свои ФИО, затем нажимаем кнопку внизу страницы «Войти в мероприятие».

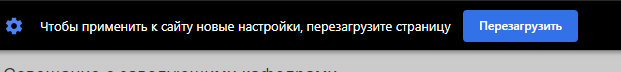
Поле «О себе» заполнять не требуется.

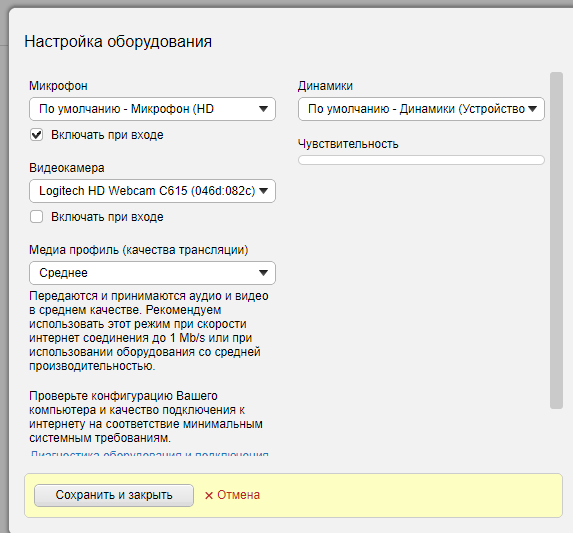


После входа в мероприятие вас встречает окно подсказок «Разрешите доступ к камере и микрофону». Нажимаем вверху страницы «разрешить доступ к камере и микрофону», или нажимаем на значок замочка в адресной строке и разрешаем доступ к камере и микрофону.



После завершения настройки разрешения для камеры и микрофона перезагружаем страницу.



Проверяем, что выбрали микрофон и камеру и нажимаем кнопку «Сохранить и закрыть». Параметр «Чувствительность» - индикатор работоспособности микрофона. Чтобы проверить микрофон просто скажите несколько слов – индикатор должен несколько раз мигнуть зелёным.

1. **Загрузка документов в систему видеолекций**

|  |
| --- |
| 1. Перейти на вкладку документы  – |
| 1. Нажать кнопку «Загрузить файл» – |
| 1. Выбрать нужный файл-презентацию и нажать кнопку «Открыть» |
| 1. Подождать пока файл загрузится и сконвертируется |
| 1. Нажать на кнопку напротив файла «Открыть» |
| 1. Нажать на кнопку «Начать демонстрацию» |
| 1. Чтобы листать презентацию нажимаем клавиши на клавиатуре «вправо» или «влево», либо кнопками управления |
| 1. Если нужно перекючиться на другой файл – нажимаем кнопку «К списку файлов» |
| 1. Включить камеру и микрофон |
| 1. Нажать кнопку запись |
| 1. По окончании трансляции нужно перейти на вкладку «О мероприятии» |
| 1. Нажать красную кнопку «Завершить мероприятие» |

1. **Просмотр статистики**

**Способ 1.**

|  |
| --- |
| 1. Переходим на вкладку «Статистика» |
| 1. Выбираем пункт с самым большим количеством участников и нажимаем кнопку «Подробнее» |
| 1. Нажимаем кнопку «Экспортировать в CSV» , чтобы выгрузить статистику посещения в файл. Сам файл скачается на компьютер в каталог «Загрузки». После чего данный файл можно будет открыть или скопировать на съёмный носитель. |

**Способ 2.**

Выделить всех участников мероприятия в поле «Участники»  , скопировать и вставить в любой удобный для Вас документ.

1. **Возможные проблемы с подключением**

**и пути их решения.**

1. Рекомендуемые браузеры для подключения к системе видеоконференций – GoogleChrome и ЯндексБраузер.
2. Требуется стабильное подключение к интернету с хорошим уровнем сигнала.
3. Если у Вас микрофон подключен и горит зелёным, но значок микрофона перечеркнут и написано «Запрещено модератором»  - нужно выйти из конференции, нажав кнопку «выйти»  и подключиться заново. Также нужно проверить, что Вы заходите по правильной ссылке.
4. Если вы используете смартфон для подключения к конференции – в настройках приложений нужно выдать разрешение на доступ GoogleChrome к камере и микрофону. Затем при переходе по ссылке на конференцию вам нужно будет в адресной строке нажать кнопку (кружочек, треугольник, или замочек). Кнопка находится рядом с cc.mts.ru. Откроется мини-окошко с информацией по сайту. Нажимаем «Настройка для сайта». В появившейся странице разрешаем текущему сайту доступ к камере и микрофону.
5. Если у Вас не работает микрофон на ОС Windows 10 – нажимаем правой кнопкой мыши на панели задач и выбираем пункт «Параметры панели задач». В поле «Найти параметр» пишем строку «микрофон» и выбираем подпункт «Параметры конфиденциальности для микрофона». Переключаем в поле «Разрешить доступ к камере и микрофону» кнопку с «Откл.» на «Вкл.»
6. Если у Вас не получается перейти по ссылке – попробуйте её скопировать и вставить в адресную строку.
7. Если не получается скопировать ссылку из письма – попробуйте войти в конференцию по ID (9 цифр, разделённых символом «-»). Переходим на сайт «<https://cc.mts.ru/>» и выбираем «Подключиться к мероприятию по ID». Вводим в поле «ID мероприятия» цифры из письма и нажимаем кнопку «Продолжить».
8. Если не работает камера – проверьте разрешение на доступ к веб-камере (в адресной строке нажать на значок замочка)
9. Антивирус может блокировать доступ к камере и микрофону. На время проведения конференции попробуйте его отключить.